



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Varaždin

KLASA: 041-01/25-02/28
URBROJ: 613-07-26-11
Varaždin, 22. svibnja 2026.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Grad Čakovec
za 2024.**

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O GRADU	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	6
	Financijski izvještaji	8
	Projekti financirani u 2024.	20
	Javna nabava	25
III.	REVIZIJA ZA 2024.	28
	Ciljevi i područja revizije	28
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	28
	Metode i postupci revizije	29
	Nalaz za 2024.	30
	Provedba naloga i preporuka	37

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Grada Čakovca (dalje u tekstu: Grad) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Grada sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Grada za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Grada

Grad je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O GRADU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđen je Grad kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Međimurske županije (dalje u tekstu: Županija). Obuhvaća 14 naselja s ukupno 27 122 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Grad je sjedište Županije i ima status velikog grada. Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24), Grad je razvrstan u osmu skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Osnovana su tri gradska kotara i 13 mjesnih odbora. Sjedište Grada je Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec.

Prema odredbama članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), veliki gradovi kao i gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju i provedbu dokumenata prostornog uređenja i druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ustrojeni su Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća, Upravni odjel za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju, Upravni odjel za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša, Upravni odjel za financiranje, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, izgradnju grada i upravljanje nekretninama te Služba za unutarnju reviziju. U upravnim tijelima Grada ustrojene su unutarnje ustrojstvene jedinice. Grad je koncem 2024. imao 57 zaposlenika na neodređeno vrijeme.

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnica. Gradsko vijeće ima 19 članova. Zakonski predstavnik Grada u 2024. i u vrijeme obavljanja revizije je gradonačelnica Ljerka Cividini, mag. ing. traff./univ. spec. oec., koja je u svibnju 2025. na izborima za gradonačelnika, prema rezultatima izbora, ponovno izabrana kao gradonačelnica. Gradonačelnica dužnost na koju je izabrana obavlja profesionalno. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da gradonačelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja. Gradonačelnica ima zamjenicu koja svoju dužnost obavlja volonterski.

Grad ima 13 proračunskih korisnika (javna vatrogasna postrojba, knjižnica, centar za kulturu, centar za odgoj i obrazovanje, pet osnovnih škola, dva dječja vrtića te umjetnička škola). U proračunskim korisnicima koncem 2024. bilo je zaposleno 814 zaposlenika.

Grad je osnivač i vlasnik 100,0 % udjela u tri trgovačka društva (u društvu za izradu projekata za privlačenje sredstava EU fondova, usluge privlačenja investicija, stvaranje radnih mjesta i obrazovanje, društvu za obavljanje poslova upravljanja nekretninama te društvu za vođenje i upravljanje kapitalnim sportskim objektima u vlasništvu Grada), a u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva ima udjele od 6,25 % do 91,0 % (u gradskom komunalnom društvu 91,00 %, društvu za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju 34,44 %, društvu za opskrbu plinom 23,72 % te društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa 6,25 %).

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Postupci i metode unutarnjih kontrola Grada utvrđeni su pravilnicima, odlukama i procedurama koji bi trebali utjecati na smanjenje rizika pojave nepravilnosti u područjima poslovanja za koje su doneseni. Tijekom 2024. primjenjivani su, između ostalog, Statut, Pravilnik o unutarnjem redu Uprave Grada, Pravilnik o radu upravnih tijela Grada, Pravilnik o dodatku za uspješnost na radu, Pravilnik o korištenju službenih vozila, Pravilnik o jednostavnoj nabavi i drugi opći akti. U cilju uspostave unutarnjih kontrola, donesene su pisane procedure o blagajničkom poslovanju, izdavanju i obračunavanju putnih naloga, o stjecanju i raspolaganju nekretninama, stvaranju ugovornih obveza, naplati prihoda, zaprimanju računa, njihovoj provjeri u odgovarajućim ustrojstvenim jedinicama/upravnim odjelima i pravovremenog plaćanja.

Grad je uspostavio sustav zaprimanja, provjere i plaćanja računa putem sustava e-račun te se elektroničkim putem obavljaju aktivnosti koje se odnose na prijam i obradu, kontrolu, knjiženje, plaćanje te arhiviranje e-računa. Strategija upravljanja rizicima donesena je u prosincu 2011. te je uspostavljen registar rizika. Grad ima 13 proračunskih korisnika i nije uspostavio sustav riznice. U vrijeme obavljanja revizije Grad je pristupio izradi objedinjene glavne knjige i uvođenju riznice, a predviđeni rok je 1. siječnja 2026. Gradsko vijeće donijelo je u prosincu 2025. Odluku o uvođenju Riznice Grada, kojom se uvodi sustav rizničkog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Gradonačelnica je sastavila Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (prilog 1.b uz koji je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine te mišljenje unutarnje revizije). Prema navedenoj Izjavi i Upitniku, utvrđene slabosti i nepravilnosti odnose se na izvršavanje proračuna i upravljanje imovinom. U Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. utvrđene su potrebne aktivnosti, rokovi otklanjanja utvrđenih slabosti i nepravilnosti do lipnja i prosinca 2025. te su imenovane osobe za njihovo otklanjanje. U vrijeme obavljanja revizije prihvaćena je ponuda za realizaciju projekta u vezi s ažuriranjem sustava unutarnjih kontrola. U Izvješću o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2024. navedeno je da je očekivani datum otklanjanja slabosti i nepravilnosti u vezi s kontrolama na licu mjesta, strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom (u vrijeme obavljanja revizije u tijeku je izrada) te upravljanjem imovinom lipanj i konac 2024. Za navedene slabosti i nepravilnosti, koje nisu otklonjene do konca 2024., u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. utvrđeni su novi rokovi otklanjanja do lipnja i prosinca 2025. Gradu su dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika te trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu za 2024. Grad je u 2024. obavio formalnu i suštinsku kontrolu Izjava o fiskalnoj odgovornosti te uputio kontrolna pitanja za 2023.

Sustav unutarnje i vanjske komunikacije Grad je uspostavio objavom podataka o poslovanju na svojim mrežnim stranicama i u Službenom glasniku Grada. Na mrežnim stranicama su, između ostalog, objavljeni podaci o plaćanjima iz proračuna, dokumentima vezanim za javnu nabavu, financijskim izvještajima, proračunu, značajnim unutarnjim aktima po odjelima, natječajima, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti. Grad je, u skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), prije donošenja općih akata kojima se utječe na interese građana i pravnih osoba proveo savjetovanje s javnošću, a izvješća o provedenom savjetovanju s javnošću objavljena su na mrežnim stranicama. Imenovane su osoba za informiranje, povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti te odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine. Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2024. objavljeno je na mrežnim stranicama Grada. Na temelju Pravilnika o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru (Narodne novine 78/20) Grad je Ministarstvu financija dostavio Godišnje objedinjeno izvješće o nepravilnostima za 2024.

Gradonačelnica je u studenome 2021. donijela Etički kodeks, kojim su uređena etička načela i pravila dobrog ponašanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada prema propisima i normativnim aktima Grada i pravilima struke. Zaposlenici su upoznati s Etičkim kodeksom putem objave na mrežnim stranicama Grada te su dali Izjavu o prihvaćanju navedenog Etičkog kodeksa. Kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća donesen je u svibnju 2022. te izmjene i dopune u studenome 2023. Navedenim Kodeksom uređuje se ponašanje članova, sprječavanje sukoba interesa članova te načela i smjernice ponašanja članova Gradskog vijeća, kao i način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa koji su u njihovoj nadležnosti, njihov sastav, izbor i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa članova Gradskog vijeća.

U skladu s odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru ustrojena je Služba za unutarnju reviziju, koja u 2024. ima pročelnicu. Donesen je Interni pravilnik o unutarnjoj reviziji, Strateški plan unutarnje revizije od 2024. do 2026. i Godišnji plan službe za unutarnju reviziju 2024.

Sastavljeno je Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su revidirana u 2024. Provedene su tri revizije, i to: revizija procesa zapošljavanja te obračuna i isplate plaća, naknada i ostalih rashoda za zaposlene (kod proračunskog korisnika), revizija financijskog poslovanja (kod proračunskog korisnika) i revizija procesa korištenja subvencija dodijeljenih iz proračuna Grada (kod trgovačkog društva). Služba za unutarnju reviziju prati provedbu danih naloga i preporuka.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun, Odluka o izvršavanju Proračuna, dvije izmjene i dopune Proračuna za 2024. (lipanj i prosinac 2024.) te Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna za 2024. doneseni su u skladu s propisima te su objavljeni na mrežnim stranicama Grada. Proračun, izmjene i dopune Proračuna te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. obuhvaćaju prihode i primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika.

Proračunom su prihodi i primici planirani u iznosu od 63.005.432,85 eura, rashodi i izdaci u iznosu od 62.810.518,35 eura te je planirano pokriće prenesenog manjka iz prethodnih godina u iznosu od 194.914,50 eura. Posljednjim izmjenama i dopunama Proračuna prihodi i primici planirani su u iznosu od 65.425.415,17 eura, što je 2.419.982,32 eura ili 3,8 % više u odnosu na Proračun te rashodi i izdaci u iznosu od 67.169.184,92 eura, što je 4.358.666,57 eura ili 6,9 % više u odnosu na Proračun. Planirano je korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 1.743.769,75 eura.

U odnosu na Proračun, znatno su povećani prihodi od poreza za 4.802.273,30 eura ili 34,4 %, primici od financijske imovine i zaduživanja za 1.178.726,48 eura ili 25,3 % i prihodi od imovine za 690.409,21 euro ili 64,4 %, a znatno su smanjeni prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 3.588.764,50 eura ili 10,3 % i prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 1.024.716,65 eura ili 37,0 %. Znatno su smanjeni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za 2.249.316,65 eura ili 8,9 %, subvencije za 261.420,00 eura ili 22,2 % te financijski rashodi za 43.648,04 eura ili 20,7 %, a znatno su veći rashodi za zaposlene za 2.904.859,78 eura ili 14,9 %, materijalni rashodi za 1.179.153,51 euro ili 12,2 %, rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 1.081.543,62 eura ili 118,8 %, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 864.591,77 eura ili 107,6 %, ostali rashodi za 603.949,50 eura ili 21,1 % te naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade za 385.191,00 euro ili 35,0 %.

Odlukom o izvršavanju Proračuna za 2024. utvrđena je proračunska zaliha u iznosu od 26.544,56 eura, a tijekom 2024. sredstva nisu korištena. Odluka o izvršavanju Proračuna za 2024. sadrži sve elemente u skladu s odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21).

Gradonačelnica je tijekom 2024. donijela dvije odluke o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada za 2024. (listopad i prosinac 2024.). Navedenim odlukama ukupan iznos proračunskih rashoda i izdataka nije mijenjan, a raspodjela proračunskih sredstava izvršena je unutar pojedinih razdjela. Gradonačelnica je izvijestila Gradsko vijeće o preraspodjeli sredstava u okviru Izvještaja o izvršenju Proračuna za 2024.

Uz Proračun su donesene projekcije za 2025. i 2026. Prema navedenim projekcijama za 2025. planirani su prihodi i primici te rashodi i izdaci u iznosu od 69.081.612,35 eura, a za 2026. planirani su prihodi i primici te rashodi i izdaci u iznosu od 65.125.539,64 eura. Uz Proračun i njegove izmjene i dopune doneseni su programi vezani za održavanje i gradnju komunalne infrastrukture te programi za financiranje javnih potreba u sportu i društvenim djelatnostima.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2024., koji je usvojilo Gradsko vijeće u lipnju 2025., prihodi i primici Grada i njegovih proračunskih korisnika ostvareni su u iznosu od 47.734.584,11 eura, što je 17.690.831,06 eura ili 27,0 % manje od planiranih. Vrijednosno najznačajnije odstupanje u odnosu na Proračun odnosi se na manje ostvarene pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 13.565.149,82 eura ili 43,2 % u vrijednosno značajnijem dijelu zbog sporije realizacije projekata koji se financiraju navedenim sredstvima (planiranje projekata koji se sufinanciraju iz ovih izvora potrebno je kako bi u vrijeme raspisivanja natječaja Grad imao svu potrebnu dokumentaciju, između ostalog i plan proračuna). Također, vrijednosno značajnije manje su ostvareni prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 1.391.013,48 eura ili 79,9 % zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje zemljišta. Rashodi i izdaci Grada i njegovih proračunskih korisnika ostvareni su u iznosu od 47.744.370,26 eura, što je 19.424.814,66 eura ili 28,9 % manje od planiranih proračunom. Ostvaren je manjak prihoda i primitaka tekuće godine u iznosu od 9.786,15 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 1.743.069,41 euro te ukupni višak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 1.733.283,26 eura.

Proračun, izmjene i dopune Proračuna, Odluka o izvršavanju Proračuna i Izmjene navedene Odluke te Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. objavljeni su u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada.

Prema odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) lokalne jedinice su u obvezi donijeti provedbeni program. Provedbeni program Grada za razdoblje 2021. – 2025. iz prosinca 2021. je kratkoročni strateški akt kojim se osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u Planu razvoja Županije za razdoblje do 2027. (koji je u vrijeme donošenja Provedbenog programa Grada bio u izradi) i poveznica mjera s odgovarajućim stavkama u proračunu Grada (aktivnosti i razvojni projekti) na kojima su planirana sredstva za provedbu. Navedenim Provedbenim programom utvrđeni su, između ostalog, opis razvojnih potreba i potencijala (analitička podloga za definiranje razvojnih potreba i potencijala, opis razvojnih izazova i potreba), popis prioriteta djelovanja na području grada, popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima, indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te okvir za praćenje i izvještavanje. Provedbenim programom planirana su ulaganja u ukupnom iznosu od 163.697.097,14 eura, a vrijednosno najznačajnija odnose se na mjere za osiguranje odgovarajućih ljudskih i materijalnih kapaciteta za organiziranje predškole i školske ustanove u iznosu od 73.722.624,59 eura, unaprjeđenje prometne infrastrukture u iznosu od 13.305.105,51 euro, razvoj sportske infrastrukture u iznosu od 11.837.547,28 eura, povećanje učinkovitosti javne uprave u iznosu od 11.529.764,42 eura, razvoj pametnih i održivih sela i gradova u iznosu od 8.332.339,64 eura, promicanje kulturnih i kreativnih industrija s naglaskom na uključivanje mladih u iznosu od 7.793.156,02 eura, učinkovitu civilnu zaštitu u iznosu od 6.226.580,26 eura te unaprjeđenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda i usluga u iznosu od 5.095.494,06 eura.

Izmjenama i dopunama Provedbenog programa iz travnja 2024. izmijenjene su točke koje se odnose na organizacijsku strukturu, opis razvojnih potreba i potencijala te okvir za praćenje i izvještavanje zbog usklađenja s važećom zakonskom regulativom, dok se iznos ulaganja nije mijenjao.

Grad je u veljači 2025. donio Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. u kojem je dan pregled stanja u upravnom području, izvješće o napretku u provedbi mjera te doprinos ostvarenju ciljeva javnih politika (ostvarivanje gospodarskih, socijalnih i demografskih ciljeva te mjera zbrinjavanja i jačanja administrativnih kapaciteta te učinkovit i održiv razvoj Grada). Također, u Godišnjem izvješću iskazane su ostvarene vrijednosti pokazatelja rezultata koji se odnose na ključne točke ostvarenja prioriteta djelovanja iz Provedbenog programa za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2024., ali još ne postoje financijski pokazatelji provedbe, koji će biti iskazani u sljedećem godišnjem izvješću. U Izvješću o napretku u provedbi mjera navedeno je da se u 2024. započelo s realizacijom 37 aktivnosti iz planiranih 25 mjera te da su neke aktivnosti završene. Prema Izvješću o provedbi Provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u 2024. utrošena su proračunska sredstva u iznosu od 17.463.340,24 eura. Provedbeni program i Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Financijski izvještaji

Grad je obavezan voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku te su objavljeni na mrežnim stranicama Grada.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Grad financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 31.141.647,66 eura, što je 6.679.104,29 eura ili 27,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. U odnosu na prethodnu godinu vrijednosno značajnija odstupanja odnose se na više ostvarene primitke od financijske imovine i zaduživanja za 2.626.110,72 eura ili 759,7 % zbog više iskorištenog kredita u 2024. za infrastrukturna ulaganja, prihode od poreza za 1.904.864,05 eura ili 11,0 % zbog više ostvarenih prihoda od poreza na dohodak, prihode od imovine za 725.434,80 eura ili 70,0 % zbog više ostvarenih prihoda od naknada za korištenje nefinancijske imovine i iz dobiti trgovačkog društva u suvlasništvu Grada te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 651.411,95 eura ili 23,8 % zbog više ostvarenih pomoći od izvanproračunskih korisnika.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	17.347.841,48	19.252.705,53	111,0
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.737.945,46	3.389.357,41	123,8
3.	Prihodi od imovine	1.036.495,68	1.761.930,48	170,0
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.710.748,48	3.228.046,79	119,1
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	140.101,08	159.481,66	113,8
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.854,35	30.019,49	143,9
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	122.880,89	348.319,63	283,5
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	345.675,95	2.971.786,67	859,7
	Ukupni prihodi i primici	24.462.543,37	31.141.647,66	127,3

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 19.252.705,53 eura ili 61,8 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka. Značajniji udjel imaju pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 3.389.357,41 euro ili 10,9 % te prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 3.228.046,79 eura ili 10,4 % ukupno ostvarenih prihoda i primitaka.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od pomoći, zakupa poljoprivrednog zemljišta (u vlasništvu države i Grada), spomeničke rente, naknade za odlagalište otpada od građana, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, vodnog doprinosa, turističke pristojbe, šumskog doprinosa, naknade za groblje, komunalnog doprinosa i komunalne naknade, donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna, prodaje nefinancijske imovine i primitke od zaduživanja. Ostvareni su u iznosu od 10.318.959,99 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima i primicima iznosi 33,1 %.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 19.252.705,53 eura. Odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 18.253.528,75 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 895.987,85 eura te poreza za korištenje javnih površina u iznosu od 103.188,93 eura. U okviru prihoda od poreza na dohodak ostvarena su sredstva ustupljenog dodatnog dijela poreza na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u iznosu od 450.989,93 eura te javnu vatrogasnu postrojbu u iznosu od 237.368,89 eura. Razrez i naplatu poreza na korištenje javnih površina obavlja Upravni odjel za financiranje Grada, a poreza na promet nekretnina Porezna uprava.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 3.389.357,41 euro, a odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 2.249.663,50 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 1.139.693,91 euro.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći od Županijske uprave za ceste iz sredstava godišnje naknade za uporabu javnih cesta u iznosu od 569.197,19 eura, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 376.787,11 eura (decentralizirane funkcije vatrogastva u iznosu od 234.048,22 eura i osnovnog školstva u iznosu od 142.738,89 eura), iz državnog proračuna za pomoćnike u nastavi u iznosu od 303.946,17 eura, od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 301.461,00 euro, iz općinskih proračuna u iznosu od 229.644,81 euro (ustupljeni dio za javnu vatrogasnu postrojbu) te od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) u iznosu od 210.725,82 eura za sanaciju odlagališta. Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći odnose se na pomoći od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (dalje u tekstu: MRRFEU) u iznosu od 518.619,61 euro (za dogradnju dječjih vrtića u iznosu od 416.239,44 eura i sufinanciranje rekonstrukcije jednog vatrogasnog doma u iznosu od 102.380,17 eura), iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj u iznosu od 232.361,67 eura za rekonstrukciju vatrogasnog doma, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 175.874,00 eura za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno školstvo te od Istarske županije u iznosu od 124.863,28 eura za projekt Dobra energija (Istarska županija je nositelj projekta, a Grad je partner na projektu).

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 1.761.930,48 eura. Odnose se na prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 1.400.849,70 eura i prihode od financijske imovine u iznosu od 361.080,78 eura. Vrijednosno značajniji prihodi od nefinancijske imovine odnose se na naknade građana za sanaciju odlagališta komunalnog otpada i zbrinjavanje otpada u iznosu od 439.878,70 eura, zakup i iznajmljivanje imovine u iznosu od 268.005,32 eura, naknadu za održavanje i naplatu parkiranja na gradskim parkiralištima u iznosu od 174.774,77 eura, naknadu za pravo puta u iznosu od 152.772,31 euro (prema Rješenju Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz svibnja 2021. kojim je utvrđena godišnja naknada), naknadu za korištenje prostora hidroelektrana u iznosu od 125.150,72 eura, naknadu za korištenje odlagališta otpada u Totovcu u iznosu od 73.188,84 eura (općine Pribislavec, Vratišinec, Sveti Martin na Muri, Selnica, Štrigova, Šenkovec, Orehovica, Nedelišće i Mala Subotica te Grad Mursko Središće), prihode od spomeničke rente u iznosu od 64.254,69 eura, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu od 36.758,70 eura, eksploataciju šljunka u iznosu od 23.861,02 eura te prihode od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 4.037,15 eura. Vrijednosno značajniji prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine odnose se na prihode od zakupa poslovnih objekata u iznosu od 112.837,21 euro, prihode od iznajmljivanja stambenih objekata u iznosu od 64.034,83 eura, prihode od zakupa javnih površina u iznosu od 63.785,55 eura te prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta (u vlasništvu Republike Hrvatske i u vlasništvu Grada) u iznosu od 18.247,52 eura. Prihodi od zakupa poslovnih objekata ostvareni su na temelju ugovora o zakupu zaključenih u prijašnjim godinama. U 2024. nisu zaključivani novi ugovori o zakupu. Vrijednosno značajniji prihodi od financijske imovine odnose se na prihode iz dobiti trgovačkog društva u suvlasništvu Grada (udio u temeljnom kapitalu 23,72 %) u iznosu od 284.640,00 eura te prihode od zateznih kamata u iznosu od 51.247,41 euro (na temelju provedenih ovrha za naplatu komunalne naknade i doprinosa).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 3.228.046,79 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od komunalne naknade u iznosu od 1.803.669,99 eura i komunalnog doprinosa u iznosu od 1.183.629,93 eura. Odluka o komunalnoj naknadi i Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade donesene su u 2018. te posljednje izmjene navedenih Odluka u studenome 2022.

Utvrđena su područja tri zone i koeficijenti po zonama te koeficijenti namjene nekretnine, kao i nekretnine koje su u potpunosti ili djelomično oslobođene od plaćanja komunalne naknade. Odlukom o komunalnom doprinosu koja je donesena u listopadu 2018. te posljednjim izmjenama navedene Odluke iz studenoga 2022., utvrđena je visina komunalnog doprinosa, područja zona, jedinična vrijednost, način i rokovi plaćanja te uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 159.481,66 eura, a odnose se na prihode od pruženih usluga u iznosu od 134.680,86 eura (značajniji 10,0 % naknade za uređenje voda u iznosu od 100.156,14 eura) i donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna u iznosu od 24.800,80 eura (značajnija donacija za dječje igralište, na temelju Ugovora o donaciji).

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvarene su u iznosu od 30.019,49 eura, a vrijednosno značajnije odnose se na ostale kazne u iznosu od 22.925,93 eura (razni prekršaji koje naplaćuju komunalni i prometni redari).

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 348.319,63 eura, a odnose se na prihode od prodaje zemljišta u vlasništvu Grada u iznosu od 342.799,42 eura (na temelju ugovora zaključenih u 2024. i prethodnih godina), prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u iznosu od 4.022,86 eura i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 1.497,35 eura. U 2024. zaključeno je 12 ugovora o prodaji zemljišta u vlasništvu Grada, od čega deset ugovora na temelju javnih natječaja, a dva ugovora neposrednom pogodbom prema odredbama članka 176. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23). Početne cijene utvrđene su procjembenim elaboratima vrijednosti nekretnina, za koja su pribavljena mišljenja procjeniteljskog povjerenstva o usklađenosti procjembenih elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15).

Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 2.971.786,67 eura. Grad je u listopadu 2023. s poslovnom bankom zaključio ugovor o kreditu u iznosu od 4.990.000,00 eura iz sredstava Hrvatske banke za obnovu i razvitak za infrastrukturna ulaganja (rekonstrukcija cesta, dogradnja ulice, sanacija i izgradnja prometnica, dopuna nove javne rasvjete), a krajnji rok korištenja kredita bio je 31. prosinca 2024. Ugovorena je kamatna stopa u iznosu od 3,5 % godišnje, nepromjenjiva, a rok otplate kredita 15 godina (u 180 jednakih mjesečnih obroka glavnice), s time da prvi obrok dospijeva 31. siječnja 2025., a posljednji 31. prosinca 2039. U prosincu 2024. zaključen je prvi dodatak navedenom Ugovoru, kojim se mijenja rok korištenja cjelokupnog kredita do 30. lipnja 2025., dospijeće prvog obroka 31. srpnja 2025., a posljednjeg obroka 31. prosinca 2039. Za zaduživanje je pribavljena suglasnost Vlade Republike Hrvatske. Tijekom 2023. iskorištena su sredstva kredita u iznosu od 345.675,95 eura, a u 2024. u iznosu od 2.971.786,67 eura, odnosno u ukupnom iznosu od 3.317.462,62 eura.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 31.266.850,87 eura, što je 8.972.634,05 eura ili 40,2 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U odnosu na prethodnu godinu znatno više ostvareni su rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 3.921.822,34 eura ili 98,7 % (najvećim dijelom zbog rashoda za sanaciju i rekonstrukciju cesta i raskrižja te kupnju zemljišta), pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 3.225.315,70 eura ili 47,8 % (većim dijelom zbog više ostvarenih prijenosa proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, kapitalnih pomoći unutar općeg proračuna te tekućih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava), materijalni rashodi za 1.007.552,65 eura ili 22,4 % zbog rasta cijena usluga, materijala i energenata, ostali rashodi za 682.975,67 eura ili 29,0 % zbog povećanja tekućih donacija u novcu te naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade za 374.399,20 eura ili 53,0 % (najvećim dijelom zbog većih rashoda za isplatu uskrsnica i božićnica umirovljenicima i korisnicima osobne invalidnine). Znatno manje su ostvareni izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 510.204,67 eura ili 44,3 % zbog otplate kredita.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	1.893.603,53	2.058.031,97	108,7
2.	Materijalni rashodi	4.507.551,96	5.515.104,61	122,4
3.	Financijski rashodi	86.381,85	135.462,28	156,8
4.	Subvencije	872.396,02	929.660,31	106,6
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.747.059,57	9.972.375,27	147,8
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	706.453,92	1.080.853,12	153,0
7.	Ostali rashodi	2.356.573,05	3.039.548,72	129,0
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.972.258,68	7.894.081,02	198,7
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.151.938,24	641.733,57	55,7
Ukupni rashodi i izdaci		22.294.216,82	31.266.850,87	140,2
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		24.462.543,37	31.141.647,66	127,3
Višak prihoda i primitaka		2.168.326,55	0,00	-
Manjak prihoda i primitaka		0,00	125.203,21	-

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 9.972.375,27 eura ili 31,9 %, nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 7.894.081,02 eura ili 25,3 % te materijalni rashodi u iznosu od 5.515.104,61 euro ili 17,6 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 2.058.031,97 eura. Odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 1.643.642,38 eura, doprinose na plaću u iznosu od 263.035,22 eura te druge rashode za zaposlene u iznosu od 151.354,37 eura (vrijednosno značajniji odnose se na isplatu naknade za prehranu u iznosu od 55.997,46 eura, regres u iznosu od 28.500,00 eura, jubilarne nagrade u iznosu od 24.701,55 eura, dječje darove u iznosu od 14.141,12 eura te božićnicu u iznosu od 11.200,00 eura).

Na plaće zaposlenika upravnih tijela Grada odnosi se 1.457.407,01 euro, zaposlenih na javnim radovima i u programu Zaželi 73.672,46 eura, zaposlenih na projektima financiranim iz sredstava Europske unije (dalje u tekstu: EU sredstva) 56.438,87 eura te gradonačelnice 56.124,04 eura. Plaće i naknade obračunavane su i isplaćivane u skladu s propisima i unutarnjim aktima Grada.

Materijalni rashodi u iznosu od 5.515.104,61 euro odnose se na rashode za usluge u iznosu od 4.798.604,58 eura, materijal i energiju u iznosu od 278.012,16 eura (vrijednosno značajniji se odnose na električnu energiju u iznosu od 183.839,49 eura, od čega električna energija za javnu rasvjetu u iznosu od 93.382,15 eura i plin u iznosu od 40.546,55 eura), ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 369.405,96 eura (od čega su vrijednosno značajniji ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu od 120.068,68 eura najvećim dijelom za mjerenje razine onečišćenosti zraka, organizaciju dočeka Nove godine, dana Grada i jedne manifestacije, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično u iznosu od 110.835,79 eura i reprezentacija u iznosu od 81.356,80 eura) te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 69.081,91 euro (od čega se vrijednosno značajnije odnose na naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 51.869,59 eura). U okviru naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično vrijednosno značajnije su naknade za rad predsjednicima mjesnih odbora i gradskih kotara u ukupnom iznosu od 44.473,91 euro (mjesečno), naknade za rad predsjedniku, zamjenicima i vijećnicima Gradskog vijeća u ukupnom iznosu od 20.601,74 eura (mjesečno), naknade članovima vijeća mjesnih odbora i gradskih kotara (po prisustvovanju sjednicama) u iznosu od 27.339,35 eura, naknade predsjedniku, zamjenicima i vijećnicima Gradskog vijeća (po prisustvu sjednicama) u iznosu od 8.667,82 eura te naknade za radna tijela Gradskog vijeća (po prisustvovanju sjednicama) u iznosu od 7.816,36 eura. Isplate su obavljane na temelju donesenih odluka i izmjena navedenih odluka Gradskog vijeća od 2010. do 2024.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno su značajniji rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 1.710.307,10 eura (od čega su vrijednosno značajnije usluge održavanja nerazvrstanih cesta u iznosu od 1.049.764,55 eura, građevinskih objekata u iznosu od 311.759,45 eura, sanacija poljskih puteva u iznosu od 71.952,50 eura, sanacija parkirališta i nogostupa u iznosu od 55.509,33 eura te održavanje javne rasvjete u iznosu od 20.923,75 eura), komunalne usluge u iznosu od 1.652.672,20 eura (od čega su vrijednosno značajnije usluge održavanja javnih i zelenih površina u iznosu od 939.342,02 eura, sanacija divljih deponija u iznosu od 187.149,65 eura, sadnja drvoreda uz staze na području Grada u iznosu od 103.927,62 eura, troškovi skloništa za životinje u iznosu od 92.881,47 eura te usluge deratizacije i dezinsekcije u iznosu od 70.408,34 eura), ostale usluge u iznosu od 560.062,83 eura (od čega se vrijednosno značajnije odnose na uslugu naplate poreznih prihoda Poreznoj upravi u iznosu od 196.401,22 eura, naknadu za energetske usluge u iznosu od 187.836,00 eura, usluge čuvanja imovine i osoba u iznosu od 37.663,27 eura te usluge čišćenja i pranja u iznosu od 28.086,22 eura), usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od 249.851,73 eura (od čega se vrijednosno značajnije odnose na prijevoz učenika osnovnih škola u iznosu od 156.847,08 eura), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 243.911,88 eura (od čega su vrijednosno značajniji rashodi za ugovore o djelu u iznosu od 133.346,81 euro, naknadu za nastup umjetnika povodom dana Grada u iznosu od 28.750,00 eura, geodetsko-katastarske usluge u iznosu od 29.018,98 eura i izradu prometne studije u jednom naselju u iznosu od 6.750,00 eura) te usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 234.677,81 euro (od čega su vrijednosno značajnije usluge elektroničkih medija u iznosu od 129.693,60 eura i tisak u iznosu od 104.858,75 eura).

Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 3.120.542,66 eura. Odnose se na održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 1.180.149,77 eura, javnih zelenih površina u iznosu od 891.349,65 eura, građevina, uređaja i predmeta javne namjene u iznosu od 437.795,08 eura, javne rasvjete u iznosu od 342.466,90 eura, održavanje čistoće javnih površina u iznosu od 165.426,70 eura, javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u iznosu od 58.295,62 eura te građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 45.058,94 eura. Ostvareni su unutar skupina rashoda za usluge u iznosu od 2.729.237,80 eura, rashoda za postrojenja i opremu u iznosu od 139.501,71 euro, materijal i energiju u iznosu od 126.277,64 eura, rashoda za zaposlene i naknade troškova zaposlenima u iznosu od 77.416,40 eura, donacija i pomoći u iznosu od 30.250,00 eura te ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u iznosu od 17.859,11 eura. Na području Grada komunalne djelatnosti obavlja trgovačko društvo u suvlasništvu Grada te pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova. Grad je tijekom 2019. ustrojio Evidenciju komunalne infrastrukture, koja je ažurirana u veljači 2024. Također, Grad je ustrojio i Registar nerazvrstanih cesta 2016., a tijekom 2024. usvojen je novi revidirani Registar nerazvrstanih cesta zbog izmjena stanja u prostoru.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 135.462,28 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove u iznosu od 110.719,24 eura.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 929.660,31 euro. Odnose se na subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora u iznosu od 546.660,31 euro (subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora u iznosu od 543.220,31 euro i subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima u iznosu od 3.440,00 eura) te subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 383.000,00 eura. Vrijednosno značajniji rashodi odnose se na sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima prema donesenom Planu mreže predškolskih ustanova na području Grada iz rujna 2023. i Odluci o izmjenama i dopunama navedenog Plana iz lipnja i rujna 2024. u iznosu od 543.220,31 euro te subvencioniranje trgovačkog društva u vlasništvu Grada koje upravlja sportskim objektima u iznosu od 360.000,00 eura. S korisnicima subvencija zaključeni su sporazumi i ugovori kojima je utvrđen iznos subvencije, namjena, način isplate i praćenja namjenskog troška na način da korisnici subvencija dostavljaju izvješća o utrošku doznačenih sredstava.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 9.972.375,27 eura. Odnose se na pomoći proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 8.485.231,05 eura, pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 851.883,64 eura, prijenos između proračunskih korisnika istog proračuna u iznosu od 510.626,27 eura te pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 124.634,31 euro.

Pomoći proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti ostvarene su u iznosu od 8.485.231,05 eura. Vrijednosno značajnije odnose se na financiranje rashoda poslovanja Dječjeg vrtića Cipelica u iznosu od 2.520.103,41 euro, Dječjeg vrtića Cvrčak u iznosu od 2.382.777,90 eura, javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 995.975,20 eura, centra za kulturu u iznosu od 795.360,01 euro te Knjižnice Nikola Zrinski u iznosu od 642.994,73 eura. Pomoći unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 851.883,64 eura, a vrijednosno najznačajnije odnose se na kapitalne pomoći unutar proračuna u iznosu od 847.880,45 eura za zajedničko sufinanciranje radova prema Sporazumu o izgradnji zgrade i sportske dvorane Regionalnog edukacijsko-rehabilitacijskog centra, koji su u svibnju 2023. zaključili Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Međimurska županija i Grad.

Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna ostvareni su u iznosu od 510.626,27 eura, a vrijednosno najznačajniji odnose se na tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za financiranje pomoćnika u nastavi u osnovnim školama prema projektu Pomoćnici u nastavi u iznosu od 460.326,05 eura. Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 124.634,31 euro, a vrijednosno značajnije odnose se na kapitalne pomoći za projekt izgradnje parkirališta muzeja u iznosu od 38.021,45 eura i nabavu školske opreme srednjoj školi u iznosu od 11.600,00 eura te tekuće pomoći za obrazovni materijal u predškolskom i osnovnoškolskom odgoju u iznosu od 17.745,79 eura i produženi boravak u dvije osnovne škole u iznosu od 16.321,29 eura.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 1.080.853,12 eura, od čega se vrijednosno značajnije odnose na naknade građanima i kućanstvima u novcu u iznosu od 1.077.648,12 eura. Vrijednosno značajnije naknade građanima i kućanstvima u novcu odnose se na jednokratnu novčanu naknadu socijalno ugroženim umirovljenicima i korisnicima osobne invalidnine u iznosu od 406.060,00 eura (uskrsnice i božićnice), stipendije studentima i učenicima deficitarnih zanimanja u iznosu od 256.425,31 euro, jednokratne naknade za novorođenu djecu u iznosu od 68.882,46 eura, ostale naknade iz proračuna u novcu za kupnju nekretnina u iznosu od 46.000,00 eura i sufinanciranje izgradnje sunčanih elektrana u iznosu od 43.767,33 eura. Planirani su programima javnih potreba, a ostvareni su na temelju donesenih odluka te provedenih natječaja ili javnih poziva.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 3.039.548,72 eura, a odnose se na tekuće donacije u novcu u iznosu od 2.847.844,08 eura, kapitalne pomoći u iznosu od 109.948,34 eura i kapitalne donacije u iznosu od 81.756,30 eura. Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije zajednici sportskih udruga u iznosu od 1.181.307,24 eura, turističkoj zajednici za financiranje aktivnosti u iznosu od 650.000,00 eura, humanitarnim organizacijama u iznosu od 144.143,34 eura, Vatrogasnoj zajednici Grada u iznosu od 108.474,50 eura, gradskoj zajednici kulture u iznosu od 101.097,66 eura te savezu udruga Prvi korak za sufinanciranje pomoćnika u vrtićima i osnovnim školama djeci s poteškoćama u razvoju u iznosu od 44.626,53 eura. Sredstva su doznavačavana korisnicima na temelju programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i sportu. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Grada udrugama utvrđeni su Pravilnikom o financiranju javnih potreba u društvenim djelatnostima Grada iz rujna 2016. S korisnicima sredstava su, na temelju provedenog javnog natječaja, zaključeni ugovori o donaciji, a korisnici su dostavili godišnja izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava. Kapitalne pomoći odnose se na pomoći trgovačkom društvu u vlasništvu Grada za održavanje sportsko-rekreacijskih objekata na području Grada kojima upravlja trgovačko društvo, a doznane su na temelju pojedinačnih zahtjeva. Vrijednosno značajnije kapitalne donacije odnose se na donacije Vatrogasnoj zajednici Grada u iznosu od 23.159,64 eura, jednom dječjem vrtiću u iznosu od 6.231,95 eura te vjerskim zajednicama u iznosu od 4.235,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 7.984.081,02 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na rashode za sanaciju i rekonstrukciju cesta i raskrižja u iznosu od 3.901.930,66 eura, rekonstrukciju jednog dječjeg vrtića u iznosu od 611.306,03 eura, rekonstrukciju drugog dječjeg vrtića u iznosu od 545.866,58 eura te kupnju zemljišta u iznosu od 348.466,04 eura u svrhu realizacije urbanističkog plana, uz prethodno pribavljene procjene ovlaštenog procjenitelja. Procjembeni elaborati dostavljeni su procjeniteljskom povjerenstvu radi pribavljanja mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 641.733,57 eura. Odnose se na otplatu glavnice dugoročnog kredita za sufinanciranje rekonstrukcije gradske tržnice, izgradnje vanjskih bazena te ulaganja u rekonstrukciju i sanaciju cesta i izgradnju ulica na području Grada u iznosu od 416.687,88 eura, dugoročnog kredita za sufinanciranje investicija komunalne infrastrukture u iznosu od 152.658,81 euro te dugoročnog kredita za sufinanciranje investicija niskogradnje i visokogradnje u iznosu od 72.386,88 eura. Zaduživanja su obavljena u prijašnjim godinama te su pribavljene suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima za 2024. iznosi 125.203,21 euro. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 1.349.143,66 eura (višak prihoda iz 2023. u iznosu od 2.168.326,55 eura i preneseni manjak prihoda iz prijašnjih godina u iznosu od 809.444,35 eura korigirano smanjenjem viška tijekom 2024. za 9.738,54 eura zbog naknadno evidentiranih ulaznih računa i povrata više uplaćenih sredstava tijekom 2023.) te višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.223.940,45 eura. Prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. planirano je da se višak prihoda i primitaka u cijelosti utroši do konca 2025.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 167.258.083,51 euro.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	140.467.140,16	142.164.776,64	101,2
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	36.293.041,63	36.631.859,43	100,9
1.2.	Građevinski objekti	101.449.337,48	101.538.847,35	100,1
1.3.	Postrojenja i oprema	771.612,04	1.010.608,49	131,0
1.4.	Prijevozna sredstva	25.997,16	26.039,61	100,2
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	1.842.346,91	2.869.761,06	155,8
1.6.	Druga nefinancijska imovina	84.804,94	87.660,70	103,4
2.	Financijska imovina	25.534.923,75	25.093.306,87	98,3
2.1.	Novčana sredstva	2.059.886,49	2.095.761,93	101,7
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	16.362,98	13.204,60	80,7
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	19.241.998,09	19.242.004,57	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	2.750.600,11	2.707.399,88	98,4
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	190.802,47	3.032,13	1,6
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	1.275.273,61	1.031.903,76	80,9
	Ukupno imovina	166.002.063,91	167.258.083,51	100,8
3.	Obveze	7.999.726,70	10.254.917,66	128,2
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	1.697.285,25	1.572.114,77	92,6
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	313.308,90	358.040,02	114,3
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	5.987.664,12	8.317.717,27	138,9
3.4.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihod budućeg razdoblja	1.468,43	7.045,60	479,8
4.	Vlastiti izvori	158.002.337,21	157.003.165,85	99,4
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	166.002.063,91	167.258.083,51	100,8
	Izvanbilančni zapisi	18.991.750,42	20.458.456,83	107,7

U odnosu na stanje početkom godine, vrijednosno značajnije je povećana vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi za 1.027.414,15 eura ili 55,8 % (zbog ulaganja u građevinske objekte).

Izrada Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Grada za razdoblje od 2023. do 2029. započeta je 2023., ali nije završena te je Grad u tijeku obavljanja revizije pokrenuo postupak revidiranja i izrade nove Strategije u skladu s trenutno postojećom zakonskom regulativom.

Vrijednost zemljišta u iznosu od 36.631.859,43 eura odnosi se na građevinsko zemljište u iznosu od 36.626.595,25 eura, poljoprivredno zemljište u iznosu od 5.050,50 eura i druga zemljišta u iznosu od 213,68 eura (jedno grobno mjesto).

Vrijednost građevinskih objekata odnosi se na ceste u iznosu od 108.591.441,79 eura, poslovne objekte (uredski objekti, dječji vrtići, sportske dvorane i rekreacijski objekti, garaže, poslovni prostori, društveni domovi, vatrogasni domovi te drugi poslovni objekti) u iznosu od 34.315.545,21 euro, stambene objekte u iznosu od 2.437.011,44 eura i ostale građevinske objekte (energetski i komunikacijski vodovi, sportski i rekreacijski tereni, spomenici i javna rasvjeta) u iznosu od 2.231.710,12 eura, umanjeno za ispravak vrijednosti građevinskih objekata u iznosu od 46.036.861,21 euro. Vrijednosno značajnija ulaganja koja su završena u 2024. i prenesena u upotrebu odnose se na dogradnju dječjeg vrtića, rekonstrukciju kružnog raskrižja i cesta te sanaciju staza i ulica.

Vrijednost postrojenja i opreme u iznosu od 1.010.608,49 eura odnosi se na opremu za ostale namjene u iznosu od 1.987.587,01 euro, uredsku opremu i namještaj u iznosu od 473.755,07 eura, opremu za održavanje i zaštitu u iznosu od 122.603,43 eura, sportsku i glazbenu opremu u iznosu od 84.284,27 eura te komunikacijsku opremu u iznosu od 49.599,11 eura, umanjeno za ispravak vrijednosti u iznosu od 1.707.220,40 eura.

Nefinancijska imovina u pripremi u iznosu od 2.869.761,06 eura odnosi se na građevinske objekte u pripremi u iznosu od 2.820.852,55 eura, postrojenja i opremu u pripremi u iznosu od 26.627,66 eura te ostalu nefinancijsku imovinu u pripremi u iznosu od 22.280,85 eura. Vrijednosno značajniji građevinski objekti u pripremi odnose se na: Regionalni edukacijski centar u iznosu od 233.362,95 eura (prema pisanom obrazloženju iz lipnja 2025., radovi su u tijeku, a završetak radova, tehnički pregled i uporabna dozvola predviđena je u kolovozu 2025.); Dječji vrtić Cvrčak u iznosu od 380.207,73 eura (prenesen je u upotrebu u 2025.); Uređenje parka kod Doma za starije i nemoćne u iznosu od 199.913,93 eura (do konca 2024. nije dovršeno, a završetak radova predviđen je u svibnju 2025.); Dobrovoljno vatrogasno društvo u iznosu od 243.356,19 eura (prema navedenom pisanom obrazloženju radovi su izvedeni u cijelosti, a u tijeku je rješavanje imovinskopравnih odnosa odnosno izrada etažnog elaborata); Uređenje Trga Republike u iznosu od 110.038,93 eura (prema navedenom pisanom obrazloženju provedena je javna rasprava i arhitektonski natječaj za izradu idejnog rješenja, izrađena je projektno-tehnička dokumentacija, izdana građevinska dozvola i u tijeku je priprema investicije i provedba javne nabave radova) te Izgradnja teniskog centra u iznosu od 143.223,78 eura (prema navedenom pisanom obrazloženju izrađena je projektno-tehnička dokumentacija i ishoda građevinska dozvola, investicija je prijavljena na natječaj za sufinanciranje pri Ministarstvu turizma i sporta te se projekt nalazi na rezervnoj listi financiranja).

Dionice i udjeli u glavnici iznose 19.242.004,57 eura, a odnose se na udjele Grada (100,0 %) u tri trgovačka društva u ukupnom iznosu od 11.812,33 eura (društvu za izradu projekata za privlačenje sredstava EU fondova, usluge privlačenja investicija, stvaranje radnih mjesta i obrazovanje, društvu za obavljanje poslova upravljanja nekretninama te društvu za vođenje i upravljanje kapitalnim sportskim objektima u vlasništvu Grada), a u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva ima udjele od 6,25 % do 91,0 % u ukupnom iznosu od 19.230.192,24 eura (društvu za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u iznosu od 13.760.110,00 eura ili 34,44 %, društvu za opskrbu plinom u iznosu od 4.848.204,92 eura ili 23,72 %, gradskom komunalnom društvu u iznosu od 609.700,00 eura ili 91,00 % te društvu za proizvodnju i emitiranje radijskog programa 12.177,32 eura ili 6,25 %).

Ukupna potraživanja koncem 2024. iznose 2.959.488,55 eura, od čega se na ispravak vrijednosti potraživanja odnosi 235.851,94 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 2.723.636,61 euro.

Ukupna potraživanja odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 2.926.955,68 eura, potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 19.328,27 eura (prodaja zemljišta) i ostala potraživanja u iznosu od 13.204,60 eura (vrijednosno značajnija potraživanja za predujmove u iznosu od 8.403,01 euro). Vrijednosno značajnija potraživanja za prihode poslovanja odnose se na potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 605.061,98 eura, komunalni doprinos u iznosu od 570.919,44 eura, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 512.463,83 eura te komunalnu naknadu u iznosu od 491.759,49 eura. Ukupna potraživanja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iznose 605.061,98 eura, od čega se na dospjela potraživanja do jedne godine odnosi 21.249,28 eura, dok se potraživanja u iznosu od 583.812,70 eura odnose na nedospjela potraživanja. Spomenuta potraživanja evidentirana su u ukupnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja ugovora, odnosno čine ih i nedospjela potraživanja za zakupninu koja dospijevaju na plaćanje u narednim godinama prema ugovorenom trajanju zakupa. Evidenciju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i praćenje naplate navedenih prihoda obavlja Grad. Prema odredbama članaka 49. i 50. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25), između ostalog, propisano je da su sredstva ostvarena od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prihod državnog proračuna u visini od 25,0 %, proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave u visini od 10,0 % i proračuna jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi u visini od 65,0 %. Evidenciju ugovora i naplate po ugovoru za sve oblike zakupa vodi jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb na čijem se području zemljište nalazi. Prema Bilanci dospjela su potraživanja u iznosu od 479.411,23 eura, od čega za prihode poslovanja u iznosu od 464.690,18 eura (vrijednosno značajnija odnose se na potraživanja za komunalni doprinos u iznosu od 145.365,65 eura, prihode od zakupa imovine u iznosu od 107.636,87 eura, od čega su najznačajnija potraživanja za najam stanova i zakup poljoprivrednog zemljišta te na potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 14.721,05 eura). Grad provodi mjere naplate potraživanja upućivanjem opomena i putem ovrha. Do svibnja 2025. od ukupnih potraživanja iskazanih koncem 2024. naplaćena su potraživanja u iznosu od 1.269.928,76 eura ili 42,9 % (vrijednosno značajnija naplaćena potraživanja se odnose na pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna te komunalnu naknadu i doprinos), od čega se na naplaćena dospjela potraživanja odnosi 183.069,38 eura ili 38,2 %.

Obveze koncem 2024. iznose 10.254.917,66 eura. Odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 8.317.717,27 eura, rashode poslovanja u iznosu od 1.572.114,77 eura, nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 358.040,02 eura i naplaćene prihode budućih razdoblja u iznosu od 7.045,60 eura. Prema Bilanci nedospjele obveze iznose 10.245.331,08 eura, a dospjele 2.540,98 eura. Do svibnja 2025. podmirene su dospjele obveze u cijelosti.

Izvanbilančni zapisi koncem 2024. iznose 20.458.456,83 eura i u odnosu na stanje početkom godine veći su za 1.466.706,41 euro ili 7,7 %. Odnose se na dane instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 12.451.737,77 eura, ostale izvanbilančne zapise u iznosu od 5.263.797,54 eura (vrijednosno najznačajniji primljeni instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu od 4.507.128,47 eura), tuđu imovinu na korištenju u iznosu od 1.676.941,58 eura (dana i primljena imovina), potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 886.493,39 eura i dana jamstva u iznosu od 179.486,55 eura. Grad ne vodi jedinstvenu pomoćnu evidenciju primljenih instrumenata osiguranja plaćanja, već za svaku proračunsku godinu zasebno.

Pomoćna evidencija primljenih instrumenata osiguranja plaćanja sadrži datum preuzimanja, davatelja i svrhu, iznos, podatak o prenamjeni (u slučajevima kada se sredstva osiguranja preuzeta kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne vraćaju, već se obavlja prenamjena u jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku) te zaduženu osobu. Navedena evidencija primljenih instrumenata osiguranja plaćanja nije potpuna ni ažurirana jer u većini slučajeva nije naveden datum do kojeg instrument osiguranja plaćanja vrijedi te je otežano praćenje i kontrola jesu li u navedenoj evidenciji samo važeći instrumenti osiguranja ili i instrumenti osiguranja koji su trebali biti vraćeni, odnosno otežana je kontrola iskazanog iznosa koncem godine. U pojedinim slučajevima istekao je rok važenja, a nisu vraćeni. Također, popis sudskih sporova u tijeku sadrži redni broj, podatak o tužitelju, tuženiku, vrijednosti spora, predmetu tužbe, statusu tužbe, roku završetka, sudski broj predmeta te gradski broj predmeta i napomenu, a ne sadrži procjenu financijskog učinka te u pojedinim slučajevima procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava kao rok završetka. U vrijeme obavljanja revizije Grad je počeo s ažuriranjem pomoćne evidencije primljenih instrumenata osiguranja plaćanja te na temelju toga i podataka evidentiranih u izvanbilančnim zapisima.

Projekti financirani u 2024.

Tijekom 2024. Grad je provodio aktivnosti u vezi s 19 projekata sufinanciranih i/ili financiranih sredstvima Europske unije te iz državnog proračuna (u 17 projekata Grad je bio nositelj, u jednom partner na projektu, a jedan ugovor koji se odnosi na projekt izgradnje i opremanja ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje – područni vrtić s kuhinjom raskinut je u ožujku 2025.). Tijekom 2024., od 17 projekata u kojima je Grad bio nositelj, u tijeku je bilo devet, a završeno je osam projekata. Revizijom su obuhvaćeni vrijednosno značajniji projekti u ukupnoj vrijednosti od 2.926.190,25 eura, a odnose se na sljedeće projekte: Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Savskoj Vesi u vrijednosti od 860.248,31 euro, Energetska obnova sportskog doma Sloga u iznosu od 372.190,16 eura, Osiguravanje pomoćnika u nastavi u osnovnim školama Grada VII za školsku godinu 2023./2024. u vrijednosti od 348.507,60 eura, Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cvrčak u vrijednosti od 324.905,43 eura, Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cipelica u vrijednosti od 324.905,43 eura, Park uz Dom za starije i nemoćne u vrijednosti od 300.635,05 eura, Sadnja drvoreda i grmlja uz pješačke i biciklističke staze na području Grada u vrijednosti od 192.123,73 eura te Uklanjanje divljih odlagališta na dvije lokacije u Gradu u vrijednosti od 202.674,54 eura. U okviru financijske revizije obuhvaćen je opći pregled aktivnosti u vezi s navedenim projektima.

– Projekt Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Savskoj Vesi

Grad se u lipnju 2021. prijavio na natječaj za provedbu podmjere 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. Grad i Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: APPRR) su u ožujku 2022. zaključili ugovor o financiranju, kojim je utvrđen procijenjeni iznos potpore u iznosu od 4.148.212,30 kn (550.562,39 eura). Razdoblje provedbe projekta bilo je od 23. ožujka 2022. do 11. lipnja 2024. Projekt obuhvaća rekonstrukciju postojeće građevine vatrogasnog doma u Savskoj Vesi, a cilj projekta je omogućiti rast i razvoj vatrogasne djelatnosti te poboljšati i proširiti temeljne lokalne usluge stanovnika naselja Savska Ves. U kolovožu 2023. APPRR je donio Odluku o dodjeli sredstava, kojom se Gradu dodjeljuje najviši odobreni iznos potpore od 549.450,05 eura.

Ukupni iznos projekta prema navedenoj Odluci bio je 860.248,31 euro, od čega je iznos potpore iz EU sredstava 467.032,54 eura (85,0 % ukupnog iznosa potpore), iz proračuna Republike Hrvatske 82.417,51 euro (15,0 %) i iz vlastitih sredstava Grada 310.798,26 eura. U rujnu 2023. Grad je APPRR-u uputio zahtjev za isplatu predujma u iznosu od 274.725,02 eura (EU dio u iznosu od 233.516,26 eura i iz državnog proračuna u iznosu od 41.208,76 eura), koliko je i doznačeno Gradu u rujnu 2023. na temelju Odluke APPRR-a o isplati predujma od 7. rujna 2023. U prosincu 2023. Grad je uputio APPRR-u konačni zahtjev za isplatu sredstava u iznosu od 274.725,03 eura. Prema Odluci APPRR-a o isplati iz rujna 2024. odobrena su sredstva u iznosu od 273.366,67 eura. Sredstva su uplaćena Gradu u rujnu 2024. u iznosu od 273.366,67 eura (EU dio u iznosu od 232.361,67 eura i iz državnog proračuna u iznosu od 41.005,00 eura), što je manje za 1.358,36 eura od iznosa utvrđenog Odlukom o dodjeli sredstava zbog korekcije. Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu te kontrole javne nabave, traženi iznos potpore umanjen je za 1.358,36 eura zbog razlika utvrđenih usporedbom odobrene ponude i realiziranih troškova prema troškovniku okončane situacije izvođača radova. Rashodi su u 2022. ostvareni u iznosu od 167.938,78 eura, u 2023. u iznosu od 672.605,73 eura te u 2024. u iznosu od 412,59 eura, odnosno ukupno u iznosu od 840.957,10 eura. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 818.479,68 eura, a potpora odnosno sufinanciranje iz Ruralnog programa iznosilo je 548.091,69 eura. Projekt je završen tijekom 2024. i postignuti su ciljevi projekta.

– Projekt Energetska obnova sportskog doma Sloga

Odluku o financiranju energetske obnove sportskog doma Sloga donijelo je Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u travnju 2024., kojom se Gradu dodjeljuju bespovratna sredstva u najvišem iznosu od 210.578,34 eura. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (dalje u tekstu: NPOO) 2021. – 2026. zaključen je s Ministarstvom prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (nadležno tijelo) i Fondom (provedbeno tijelo) u srpnju 2024. Razdoblje provedbe projekta je od 1. svibnja 2023. do 30. lipnja 2026., a razdoblje prihvatljivosti izdataka projekta najkasnije do 30. lipnja 2026. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 262.378,40 eura, bespovratna sredstva dodjeljuju se u iznosu od 210.578,34 eura, a Grad može zatražiti plaćanje predujma koji ne može biti viši od 20,0 %, odnosno 42.115,67 eura. Ukupna vrijednost projekta iznosi 372.190,16 eura, a ukupni prihvatljivi troškovi od strane NPOO programa iznose 262.378,40 eura. Na iznos prihvatljivih troškova dodijeljena su bespovratna sredstva od strane NPOO programa u iznosu od 210.578,34 eura, a razliku do pune vrijednosti projekta u iznosu od 161.611,82 eura financira Grad iz vlastitih sredstava (neprihvatljivi troškovi u iznosu od 51.800,06 eura i vlastiti udjel u iznosu od 109.811,76 eura). Sredstva u iznosu od 3.485,00 eura (85,0 % od potraživanih 4.100,00 eura) doznačena su prema Zahtjevu za nadoknadu sredstava broj 1 u prosincu 2024., a u veljači 2025. ostvareni su prihodi u iznosu od 42.115,66 eura (predujam). Rashodi u 2023. ostvareni su u iznosu od 4.975,00 eura, u 2024. nisu ostvareni rashodi, a u 2025. ostvareni su u iznosu od 296.774,74 eura. Projekt je u tijeku.

– Projekt Osiguravanje pomoćnika u nastavi u osnovnim školama Grada VII za školsku godinu 2023./2024.

Odlukom o financiranju koju je u rujnu 2023. donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, kao posredničko tijelo razine 1, za projekt Osiguravanje pomoćnika u nastavi u osnovnim školama Grada VII za školsku godinu 2023./2024. Gradu su odobrena sredstva u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova do 348.507,60 eura, od čega bespovratna sredstva iznose 296.231,46 eura ili 85,0 %, a vlastito sufinanciranje iznosi 52.276,14 eura ili 15,0 %.

Partneri na projektu bili su centar za odgoj i obrazovanje i pet osnovnih škola. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda plus u financijskom razdoblju 2021. – 2027. zaključili su u listopadu 2023. Grad, Ministarstvo znanosti i obrazovanja (posredničko tijelo 1) te Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (posredničko tijelo 2). Razdoblje provedbe projekta bilo je od 1. rujna 2023. do 1. rujna 2024., a razdoblje prihvatljivosti troškova od početka provedbe projekta do 30 dana od datuma završetka provedbe projekta. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 348.507,60 eura, dok bespovratna sredstva koja se dodjeljuju iz Europskog socijalnog fonda plus iznose najviše do 296.231,46 eura (85,0 %) ukupnih prihvatljivih troškova, a iz državnog proračuna Republike Hrvatske dodjeljuju se sredstva u iznosu od 52.276,14 eura (15,0 %). Cilj projekta je 49 nezaposlenih osoba zaposliti kao pomoćnike u nastavi i stručne komunikacijske posrednike te kroz program uvođenja u rad pružiti kvalitetniju integraciju u redovni razredni odjel ukupno 59 učenika s teškoćama u razvoju, kako bi se osiguralo ravnopravno sudjelovanje učenika s teškoćama u razvoju u skladu s njihovim mogućnostima u redovnom odgojno-obrazovnom procesu. U studenome 2023. doznačen je predujam u iznosu od 236.985,17 eura na temelju zahtjeva za plaćanje (201.437,39 eura EU sredstva i 35.547,78 eura iz državnog proračuna), a u listopadu 2024. doznačeno je 53.805,30 eura (45.734,50 eura EU sredstva i 8.070,80 eura iz državnog proračuna) prema Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, odnosno ukupno je doznačeno 290.790,47 eura. Grad je u travnju 2024. zaključio s MRRFEU-om Ugovor o sufinanciranju provedbe navedenog projekta te se Gradu dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu najviše do 26.138,07 eura (50,0 % od 52.276,14 eura, koliko Grad mora osigurati iz vlastitih sredstava). Sredstva su doznačena Gradu u iznosu od 25.657,99 eura u veljači 2025. (50,0 % od 51.315,97 eura). Rashodi su u 2023. ostvareni u iznosu od 139.979,46 eura, a u 2024. u iznosu od 280.116,66 eura, odnosno ukupno 420.096,12 eura. Projekt je sufinanciran EU sredstvima u iznosu od 247.171,89 eura, iz državnog proračuna (nacionalni dio) u iznosu od 43.618,58 eura, odnosno ukupno 290.790,47 eura te od MRRFEU-a za sufinanciranje provedbe u iznosu od 25.657,99 eura, odnosno ukupni prihodi su ostvareni u iznosu od 316.448,46 eura, a ukupni rashodi u iznosu od 420.096,12 eura. Razlika u iznosu od 103.647,66 eura financirana je vlastitim sredstvima Grada. Projekt je završen tijekom 2024. i postignuti su ciljevi projekta.

– Projekt Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cvrčak

Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo je u prosincu 2022. (nakon provedenog postupka odabira projekata na temelju poziva za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru NPOO programa Republike Hrvatske 2021. – 2026.) Odluku o financiranju projekata, kojom se Gradu dodjeljuju sredstva u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova u iznosu od 324.905,43 eura, koliko iznose i bespovratna sredstva za projekt dogradnje/nadogradnje i opremanja matičnog objekta Cvrčak.

Grad je s Ministarstvom znanosti i obrazovanja (nadležno tijelo) i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata (provedbeno tijelo) u ožujku 2023. zaključio Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost za projekt Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cvrčak. Razdoblje provedbe projekta započelo je 8. ožujka 2023. i trajalo je osam mjeseci (do 8. studenoga 2023.), a razdoblje prihvatljivosti izdataka od 8. ožujka 2023. i trajalo je šest mjeseci nakon razdoblja provedbe projekta (do 8. svibnja 2024.). Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se posredničkom tijelu u roku od 30 dana od završetka provedbe projekta. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 324.905,43 eura, koliko iznose ukupni prihvatljivi troškovi, a u istom iznosu dodjeljuju se i bespovratna sredstva Gradu.

Cilj projekta je dogradnjom i opremanjem postojećeg matičnog objekta dječjeg vrtića osigurati dostatne infrastrukturne i materijalne kapacitete za 24 nova mjesta za ciljnu skupinu novoupisane djece jasličkog uzrasta. U prosincu 2023. zaključen je dodatak navedenom Ugovoru, kojim se razdoblje provedbe projekta mijenja i traje 25 mjeseci i 22 dana (do 30. travnja 2025.), a razdoblje prihvatljivosti izdataka je do 30. listopada 2025. U 2024. doznačena su sredstva u iznosu od 91.334,01 euro (Zahtjev za nadoknadu sredstava broj 1 u iznosu od 8.826,95 eura i Zahtjev za nadoknadu sredstava broj 2 u iznosu od 82.507,06 eura), a u 2025. u iznosu od 232.723,06 eura (Zahtjev za nadoknadu sredstava broj 3 u iznosu od 233.571,42 eura, a korekcija u iznosu od 848,36 eura zbog umanjenja troška stolarije), odnosno ukupno je doznačeno 324.057,07 eura. Rashodi su u 2024. ostvareni u iznosu od 545.866,58 eura, a u 2025. u iznosu od 43.318,99 eura. Projekt je financiran bespovratnim sredstvima u okviru NPOO programa Republike Hrvatske u iznosu od 324.057,07 eura i vlastitim sredstvima Grada u iznosu od 265.128,50 eura. Projekt je u tijeku.

– Projekt Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cipelica

Na temelju Odluke o financiranju projekata Ministarstva znanosti i obrazovanja iz prosinca 2022., Gradu su za projekt Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cipelica dodijeljena bespovratna sredstva u iznosu od 324.905,43 eura. Grad je s Ministarstvom znanosti i obrazovanja (nadležno tijelo) i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata (provedbeno tijelo) u ožujku 2023. zaključio Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost za navedeni projekt. Razdoblje provedbe projekta započelo je 10. ožujka 2023. i trajalo je osam mjeseci (do 10. studenoga 2023.), a razdoblje prihvatljivosti izdataka od 10. ožujka 2023. i trajalo je šest mjeseci nakon razdoblja provedbe projekta (do 10. svibnja 2024.). Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se posredničkom tijelu u roku od 30 dana od završetka provedbe projekta. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 324.905,43 eura, koliko iznose ukupni prihvatljivi troškovi, a u istom iznosu dodjeljuju se i bespovratna sredstva Gradu. Cilj projekta je dogradnjom i opremanjem postojećeg matičnog objekta dječjeg vrtića Cipelica osigurati dostatne infrastrukturne i materijalne kapacitete za 40 novih mjesta, a ciljna skupina su novoupisana djeca vrtićkog uzrasta. U studenome 2023. zaključen je dodatak navedenom Ugovoru, kojim se razdoblje provedbe projekta mijenja i traje 22 mjeseca (do 31. prosinca 2024.), a razdoblje prihvatljivosti izdataka je do 30. lipnja 2025. Prema Zahtjevu za nadoknadu sredstava broj 1 nisu odobrena sredstva, a prema Zahtjevu za nadoknadu sredstava broj 2 odobrena su sredstva u iznosu od 324.905,43 eura i doznačena su Gradu u svibnju 2024. Završni zahtjev odobren je 4. veljače 2025., bez potraživanih troškova. Rashodi su u 2024. ostvareni u iznosu od 611.306,03 eura. Projekt je financiran bespovratnim sredstvima u okviru NPOO programa Republike Hrvatske u iznosu od 324.905,43 eura i vlastitim sredstvima Grada u iznosu od 286.400,60 eura. Projekt je završen u 2024. Izgrađena su i opremljena dva dnevna boravka u Dječjem vrtiću Cipelica te su ostvareni ciljevi projekta. U pedagošku godinu 2024./2025. u rujnu 2024. upisano je 180 djece, a u pedagošku godinu 2025./2026. upisano je 186 djece.

– Projekt Park uz dom za starije i nemoćne

Projekt se financira iz Programa ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja, a Grad se prijavio na javni poziv Fonda u travnju 2024. Odlukom o odabiru korisnika i dodjeli sredstava iz svibnja 2024. Gradu su dodijeljena sredstva pomoći u iznosu od 202.399,02 eura (80,0 % opravdanih troškova od 252.998,78 eura).

Ukupna vrijednost projekta iznosi 300.635,05 eura, opravdani troškovi iznose 252.998,78 eura, a Fond će sudjelovati sredstvima pomoći najviše u iznosu do 202.399,02 eura, što čini 80,0 % opravdanih troškova, dok razliku u iznosu od 98.236,03 eura sufinancira Grad. Cilj projekta je sadnjom drveća i grmlja ulagati u mjere prilagodbe klimatskim promjenama kako bi se smanjile štete koje nastaju od ekstremnih vremenskih nepogoda te povećati otpornost lokalne zajednice prema klimatskim promjenama, odnosno smanjiti ranjivost prirodnih sustava i društva na negativne utjecaje klimatskih promjena. Ugovor s Fondom zaključen je u lipnju 2024. Razdoblje provedbe projekta započelo je 27. ožujka 2024., kao i razdoblje prihvatljivosti troškova, a završavaju 30 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu (31. prosinca 2026.). U 2024. nisu ostvareni prihodi prema navedenom projektu. Rashodi su u 2024. ostvareni u iznosu od 178.251,43 eura i u 2025. u iznosu od 62.601,21 euro. Projekt je u tijeku.

- Projekt Sadnja drvoreda i grmlja uz pješačke i biciklističke staze na području Grada

Projekt se financira iz Programa Fonda temeljem Strategije prilagodbe klimatskim promjenama Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. s pogledom na 2070. Cilj projekta je sadnjom drveća i grmlja ulagati u mjere prilagodbe klimatskim promjenama kako bi se smanjile štete koje nastaju od ekstremnih vremenskih nepogoda. Grad se u listopadu 2022. prijavio na Javni poziv za sufinanciranje mjera prilagodbe klimatskim promjenama. Odlukom Fonda o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama iz nacionalnih i lokalnih planskih i strateških dokumenata iz veljače 2023., Gradu su odobrena sredstva pomoći do iznosa od 153.698,98 eura (80,0 % prihvatljivih troškova u iznosu od 192.123,73 eura). Cilj projekta je sadnjom drveća i grmlja ulagati u mjere prilagodbe klimatskim promjenama kako bi se smanjile štete koje nastaju od ekstremnih vremenskih nepogoda te povećati otpornost lokalne zajednice prema klimatskim promjenama, odnosno smanjiti ranjivost prirodnih sustava i društva na negativne utjecaje klimatskih promjena. Ugovor s Fondom zaključen je u veljači 2023., a ukupna vrijednost projekta prijavljena je u iznosu od 192.123,73 eura, od čega će Fond sudjelovati u sufinanciranju sredstvima pomoći najviše do iznosa od 153.698,98 eura ili 80,0 %, a sufinanciranje Grada iznosi 38.424,75 eura ili 20,0 % prihvatljivih troškova. Razdoblje prihvatljivosti troškova projekta započinje 21. rujna 2022., a završava istekom roka od 30 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu (30. lipnja 2026.). Sadnja je završena tijekom 2025. Do vremena obavljanja revizije (travanj 2025.) nije bilo izvještavanja prema Fondu niti isplata sredstava iz Programa. Prihodi u 2024. nisu ostvareni. Rashodi su u 2024. ostvareni u iznosu od 103.927,62 eura, a u 2025. u iznosu od 60.226,40 eura. U vrijeme obavljanja revizije (lipanj 2025.) u tijeku je priprema i predaja završnog izvješća.

- Projekt Uklanjanje divljih odlagališta na dvije lokacije u Gradu

Grad se u lipnju 2023. prijavio na javni poziv za neposredno sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (divlja odlagališta) u sklopu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. i Operativnog programa nacionalnih manjina za razdoblje 2021. – 2024., koji je objavio Fond. Po provedenom javnom pozivu Grad je s Fondom u listopadu 2023. zaključio Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju uklanjanja otpada odbačenog u okoliš, kojim se dodjeljuju sredstva pomoći u iznosu najviše do 200.000,00 eura, što predstavlja 98,7 % procijenjenih i opravdanih troškova projekta (202.674,54 eura). Razdoblje provedbe projekta započinje danom objave javnog poziva (28. lipnja 2023.), a završava u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu Ugovora, dok razdoblje prihvatljivosti troškova započinje 28. lipnja 2023. i završava 18 mjeseci od dana stupanja na snagu Ugovora.

Cilj projekta je uklanjanje otpada odbačenog u okoliš (divlja odlagališta) koja predstavljaju iznimnu opasnost za okoliš, a projektom su obuhvaćene dvije lokacije na području Grada na kojima su divlja odlagališta (romsko naselje Kuršanec – širi pojas uz lokalnu cestu i područje uzduž prometnice Čakovec – Pribislavec). Projekt je završen u 2024. Rashodi su u 2024. ostvareni u iznosu od 196.115,00 eura, a sredstva u iznosu od 196.115,00 eura doznačena su u veljači 2025. Obje lokacije su očišćene i uklonjen je odbačeni otpad. Ciljevi projekta su ostvareni.

Javna nabava

Grad je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Grad je donio Plan nabave za 2024. te pet izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirano je 455 postupaka nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti od 27.872.676,70 eura, i to 44 otvorena postupka procijenjene vrijednosti od 23.830.059,20 eura te 411 postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 4.042.617,50 eura, bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV).

Vrijednosno značajnije planirane investicije odnose se na održavanje nerazvrstanih cesta procijenjene vrijednosti od 4.000.000,00 eura (okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom), radove na uređenju trga procijenjene vrijednosti od 3.600.000,00 eura, izgradnju teniskog centra procijenjene vrijednosti od 2.400.000,00 eura, rekonstrukciju jedne osnovne škole procijenjene vrijednosti od 2.200.000,00 eura i izgradnju druge osnovne škole procijenjene vrijednosti od 2.100.000,00 eura, uređenje šetnice, trga s amfiteatrom i parkirališta procijenjene vrijednosti od 1.110.000,00 eura, radove na rekonstrukciji raskrižja ulica procijenjene vrijednosti od 600.000,00 eura i radove na izgradnji prometnica oko crkve procijenjene vrijednosti od 515.000,00 eura odnosno ukupno 16.525.000,00 eura. Od navedenih planiranih otvorenih postupaka nabave nisu provedeni postupci u ukupnom iznosu od 12.525.000,00 eura. Jedan planirani postupak proveden je u 2025., a preostali su odgođeni ili nisu provedeni jer nisu bila osigurana sredstva.

Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave za 2024. objavljeni su na mrežnim stranicama Grada i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH). Grad je ustrojio Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma (dalje u tekstu: Registar ugovora) s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u EOJN RH. Na mrežnim stranicama Grada objavljeni su podaci vezani za sprječavanje sukoba interesa. Važeći certifikat u području javne nabave imalo je troje zaposlenika.

Pravilnik o jednostavnoj nabavi (pročišćeni tekst) donesen je u lipnju 2023. (dalje u tekstu: Pravilnik). Navedenim Pravilnikom uređena su pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave roba, radova i usluga do vrijednosti pragova iz članka 12., stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (do 26.540,00 eura za robe i usluge te provedbu projektnih natječaja odnosno do 66.360,00 eura za radove). Prema navedenom Pravilniku, nabava je podijeljena na nabavu procijenjene vrijednosti do 9.290,60 eura (jednostavna nabava male vrijednosti) te više od 9.290,60 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove (jednostavna nabava velike vrijednosti).

Navedenim Pravilnikom je utvrđeno da se postupak jednostavne nabave male vrijednosti provodi izdavanjem narudžbenice od ovlaštene osobe, prihvatom ponude ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Postupak jednostavne nabave velike vrijednosti provodi stručno povjerenstvo koje se sastoji od najmanje dva člana, od kojih jedan ima važeći certifikat iz područja javne nabave. Pri provođenju postupaka jednostavne nabave velike vrijednosti mora se provesti prethodno istraživanje tržišta te primjenjivati obvezni razlozi isključenja i mogu se primjenjivati ostali razlozi isključenja prema propisima o javnoj nabavi te se mogu primjenjivati dokazi sposobnosti sukladno istim propisima, a ponude se dostavljaju u elektroničkom obliku. Najkraći rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od pet dana. Prema Pravilniku, stručno povjerenstvo šalje poziv na dostavu ponuda, čiji je dio dokumentacija za nadmetanje i ostala potrebna dokumentacija, na adrese elektroničke pošte najmanje tri gospodarska subjekta za koje se u prethodnom istraživanju tržišta utvrdi da obavljaju djelatnost koja je predmet nabave. Nadalje, utvrđeno je da se poziv za javno prikupljanje ponuda objavljuje na mrežnim stranicama Grada, a može se objaviti i u EOJN RH. Također, u veljači 2023. donesena je Procedura javne nabave i stvaranja ugovornih obveza.

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024. (stari EOJN RH za razdoblje od 1. siječnja do 1. travnja 2024.) na temelju otvorenih postupaka javne nabave zaključena su tri ugovora za izvođenje radova (radovi na rekonstrukciji dionice jedne ceste, rekonstrukcija jednog dječjeg vrtića i rekonstrukcija raskrižja u kružno raskrižje) u vrijednosti od 2.640.686,86 eura te jedan pregovarački postupak u vrijednosti od 51.180,00 eura (za pružanje usluga Regionalni edukacijsko-rehabilitacijski centar, projektantski nadzor pri izgradnji) odnosno ukupno četiri ugovora u iznosu od 2.691.866,86 eura. Na temelju okvirnih sporazuma zaključena su dva ugovora u vrijednosti od 903.866,86 eura (za izvođenje radova na održavanju gradskih i nerazvrstanih cesta te uslugu prijevoza učenika osnovnih škola).

Prema Statističkom izvješću za 2024. (novi EOJN RH) jednostavne nabave manje od 2.650,00 eura, a koje nisu objavljene u Registru ugovora, iznosile su 191.031,23 eura za radove, 172.190,15 eura za robe i 289.510,92 eura za usluge bez PDV-a (vodi se uredna pomoćna evidencija). Jednostavne nabave koje su objavljene u Registru ugovora iznosile su 977.814,15 eura za radove, 284.632,35 eura za robe i 596.440,08 eura za usluge. Ugovorena vrijednost javne nabave iznosi 1.686.886,23 eura za radove (rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, rekonstrukcija i opremanje Macanovog doma, radovi na izgradnji pješačkih staza i prometnica i sanacija divljih odlagališta) te radove (EU) 280.264,63 eura (energetska obnova sportskog doma), robe 152.729,00 eura (nabava računala, garderobnih ormarića za osnovne škole te rekonstrukcija i opremanje Macanovog doma), usluge 58.460,54 eura (deratizacija, dezinsekcija i zbrinjavanje životinja i lešina na području Grada i mjesnih odbora) te usluge (EU) 161.800,00 eura bez PDV-a (izrada prostornih planova i projektne dokumentacije).

U 2024. Grad je donio jednu Odluku o poništenju postupka nabave za izgradnju dječjeg vrtića, procijenjene vrijednosti od 1.224.000,00 eura, zato što su ponude ponuditelja prelazile osigurana novčana sredstva.

Revizijskim postupcima za 2024. provjereno je deset otvorenih postupaka javne nabave za koje su zaključeni ugovori u vrijednosti od 1.392.290,37 eura bez PDV-a, 21 postupak jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori u vrijednosti od 491.872,98 eura bez PDV-a i nabave na temelju izdanih narudžbenica u vrijednosti od 444.112,76 eura bez PDV-a.

Također, provjereno je osam otvorenih postupaka javne nabave za koje su zaključeni ugovori u 2023. u vrijednosti od 4.115.865,88 eura bez PDV-a, a rashodi ostvareni u 2024., dva postupka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori u 2023. u vrijednosti od 51.728,35 eura bez PDV-a i nabave na temelju narudžbenica iz 2023. u vrijednosti od 3.950,00 eura bez PDV-a.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 26. ožujka 2025. do 22. svibnja 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Grada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140.
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
6. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
7. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24)
8. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
9. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
10. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
11. Zakon o elektroničkim medijima, članak 39. (Narodne novine 111/21 i 114/22)

12. Zakon o javnoj nabavi
13. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21 i 36/24)
14. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
15. Zakon o poljoprivrednom zemljištu
16. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
17. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
18. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
19. Pravilnik o porezu na dohodak, članak 21. (Narodne novine 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 3/23 – ispravak, 56/23 i 143/23)
20. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
21. Pravilnik o jednostavnoj nabavi Grada
22. Statut Grada (2021. te izmjene do 2025.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Grada. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Grada. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. i javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2018.

Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje te javnu nabavu.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Propisan je, između ostalog, odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Zakona o fiskalnoj odgovornosti te smjernicama i uputama Ministarstva financija. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na provođenje kontrole na licu mjesta i upravljanje rizicima.

Uputom o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna Grada (dalje u tekstu: Uputa), koju je donio gradonačelnik u prosincu 2013., utvrđen je način postupanja i obveze upravnih tijela Grada u provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika. Prema Uputi, kontrola na licu mjesta obvezno se provodi kod krajnjih korisnika za iznose jednake ili veće od 2.654,46 eura, a može i u slučajevima kada su iznosi manji od 2.654,46 eura.

Grad putem tekućih donacija doznachava proračunska sredstva sportskoj zajednici, humanitarnim organizacijama, gradskoj zajednici kulture i drugim udrugama. Korisnici sredstava dostavljaju Gradu godišnja izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava, dok su na licu mjesta tijekom 2024. obavljene samo dvije kontrole.

Državni ured za reviziju nalaže obavljati kontrole na licu mjesta u skladu s Uputom Grada o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna Grada.

Prema odredbi članka 12. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, odgovorna osoba institucije treba uspostaviti integrirano upravljanje rizicima. Prema odredbama članka 4. Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, okvir za razvoj sustava unutarnjih kontrola sadrži razradu pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje se temelje na Međunarodnom okviru za unutarnju kontrolu: kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacija, praćenje i procjena. Prema Okviru za razvoj sustava unutarnjih kontrola, koji je prilog 1 navedenog Pravilnika, točki 2.1. Upravljanje rizicima, ključni zahtjevi u vezi s upravljanjem rizicima odnose se na utvrđivanje rizika za strateške, programske i operativne ciljeve, procjenjivanje vjerojatnosti nastanka i učinka rizika, definiranje mjera za postupanje po utvrđenim rizicima i odgovorne osobe za njihovu realizaciju, dokumentiranje rizika u registru rizika te na uspostavu sustava izvještavanja o utvrđenim rizicima i realizaciji mjera za njihovo smanjenje.

Odredbom članka 7. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, utvrđeno je da je odgovorna osoba institucije odgovorna za razvoj učinkovitog i djelotvornog sustava unutarnjih kontrola unutar institucije, na način da osigura, između ostalog, upravljanje najznačajnijim rizicima koji mogu ugroziti ostvarenje ciljeva sadržanih u strateškim i drugim planovima.

Grad je donio Strategiju upravljanja rizicima u prosincu 2011. te uspostavio Registar rizika. Grad od 2015. nije ažurirao navedeni Registar. Sustav izvještavanja o utvrđenim rizicima nije uspostavljen. Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora određeno je, između ostalog, da su gradovi obvezni ustrojiti registar rizika u kojem mogu imati sadržane i informacije o rizicima za institucije iz nadležnosti, osobito za institucije iz nadležnosti koje su manje u smislu financijskih sredstava kojima raspolažu i broja zaposlenih. Prema navedenim Smjernicama, registri rizika ažuriraju se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, u okviru redovnog godišnjeg ciklusa upravljanja rizicima te u cilju praćenja provedbe planiranih mjera za ublažavanje rizika.

Državni ured za reviziju nalaže ažurirati Registar rizika i uspostaviti sustav izvještavanja o utvrđenim rizicima, a sve u cilju smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru te Smjernica za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora.

- 1.2. *Grad prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju. U vezi s nalogom koji se odnosi na obavljanje kontrola na licu mjesta, Grad u Očitovanju navodi da će osigurati redovito obavljanje kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna Grada u skladu s Uputom Grada o provođenju kontrola na licu mjesta, uz uredno dokumentiranje i praćenje provedbe kontrola. Također, navodi da provodi kontrole namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava putem aplikacije SOM sustav, kroz koju se provodi prijava na javni poziv, dostava propisane dokumentacije za pravdanje utroška sredstava te administrativna kontrola dostavljenih izvješća i popratne dokumentacije. Nadalje, navodi da navedeni sustav predstavlja uspostavljen mehanizam kontrole i praćenja namjenskog korištenja proračunskih sredstava, dok će se prema nalogu Državnog ureda za reviziju dodatno osigurati redovito provođenje i dokumentiranje kontrola na licu mjesta u skladu s Uputom Grada. U vezi s nalogom koji se odnosi na ažuriranje Registra rizika i uspostavu sustava izvještavanja o utvrđenim rizicima, navodi da je Grad navedeni nalog uvažio te da je postupljeno po navedenom nalogu kroz ažuriranje Registra rizika u informacijskom sustavu sa svim propisanim elementima u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru te Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora. Također, navodi da je uspostavljen sustav izvještavanja o utvrđenim rizicima te osigurano njegovo kontinuirano provođenje kroz redovito praćenje, procjenjivanje i ažuriranje rizika, kao i poduzimanje odgovarajućih mjera za upravljanje rizicima i njihovo smanjenje na prihvatljivu razinu, radi daljnjeg jačanja sustava unutarnjih kontrola.*

2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

- 2.1. Grad je obavezan voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnosti su utvrđene u dijelu koji se odnosi na evidentiranje i iskazivanje poslovnih događaja te popisa imovine i obveza.

– Evidentiranje i iskazivanje poslovnih događaja

U poslovnim knjigama za 2024. rashodi u iznosu od 648.510,91 euro nisu evidentirani na propisanim računima Računskog plana te su pogrešno iskazani i u financijskim izvještajima. Tako su u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine evidentirani rashodi za sanaciju odlagališta otpada odnosno radove na novoj kazeti u iznosu od 450.149,16 eura te kupnju zemljišta za proširenje odlagališta otpada u iznosu od 173.368,00 eura (na temelju zaključenog ugovora gradskog komunalnog društva s prodavateljem) umjesto na pripadajućim računima kapitalnih pomoći. Imovina Grada nije povećana jer je navedena imovina evidentirana u poslovnim knjigama gradskog komunalnog društva. Rashodi za sanaciju odlagališta otpada evidentirani su na temelju ispostavljenih internih privremenih situacija gradskog komunalnog društva te Promemorije iz veljače 2003., kojom je utvrđen način ubiranja i korištenja sredstava za gradnju objekata i uređaja namijenjenih sanaciji odlagališta otpada. Rashode za sanaciju odlagališta otpada odnosno radove na novoj kazeti te kupnju zemljišta za proširenje odlagališta otpada trebalo je evidentirati i iskazati na računu kapitalnih pomoći u okviru ostalih rashoda. Prema odredbama članka 54. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023. i u knjigovodstvenim evidencijama se primjenjivao do konca 2024., ostali rashodi sadrže tekuće i kapitalne donacije, kazne, penale i naknade štete i kapitalne pomoći. U kapitalne pomoći klasificiraju se prijenosi nefinancijske imovine ili sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima, zadrugama, obrtnicima i poljoprivrednicima, za pokriće ukupnog gubitka koji se stvarao tijekom dvije ili više godina, za otpisivanje duga na temelju dogovora (ugovora) s dužnikom i plaćanja po protestiranim jamstvima. Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) na snazi je od 30. prosinca 2023., a Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) na snazi je od 31. prosinca 2024. i primjenjuju se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Odredbama članka 60. novog Pravilnika, Kapitalne pomoći jesu rashodi vezani uz prijenose nefinancijske imovine ili doznačavanje proračunskih sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine, za pokriće ukupnog gubitka koji se stvarao tijekom dvije ili više godina i za otpisivanje duga na temelju dogovora (ugovora) s dužnikom i plaćanja po protestiranim jamstvima, a daju se kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru, odnosno izvan javnog sektora, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima.

Uz navedeno, rashodi za izgradnju novog dječjeg igrališta u iznosu od 24.993,75 eura evidentirani su u okviru rashoda za komunalne usluge, a trebali su biti evidentirani na računu rashoda za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine uz istovremeno povećanje vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine. Zbog pogrešnog načina evidentiranja ovih rashoda, u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima su rashodi za nabavu nefinancijske imovine i dugotrajna nefinancijska imovina evidentirani i iskazani manje za 24.993,75 eura. Prema odredbama članka 57. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu proračuna koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., rashodi za nabavu nefinancijske imovine jesu ulaganja nastala u postupku stjecanja nefinancijske imovine i klasificiraju se prema njezinim pojavnim oblicima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine priznaju se u trenutku nabave i evidentiraju na sljedeći način: nabava nefinancijske imovine evidentira se odobrenjem odgovarajućeg računa obveza za nabavu nefinancijske imovine u skupini 24 i zaduženjem odgovarajućeg računa rashoda za nabavu nefinancijske imovine u razredu 4. Istovremeno s evidencijom obveze i rashoda evidentira se nabavljena imovina zaduženjem odgovarajućeg računa nefinancijske imovine u razredu 0 i odobrenjem odgovarajućeg računa vlastitih izvora u skupini 91. Plaćanje se evidentira odobrenjem računa novčanih sredstava u skupini 11 i zaduženjem odgovarajućeg računa obveza za nabavu nefinancijske imovine u skupini 24. Odredbama članka 111. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu na istovjetan način je propisano evidentiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Nadalje, prema odredbama članka 4., stavka 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024. i članka 3., stavka 2. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo vodi se po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio navedenog Pravilnika.

Državni ured za reviziju nalaže evidentirati rashode i imovinu na odgovarajućim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

U glavnoj knjizi i financijskim izvještajima koncem 2024. nisu evidentirana ni iskazana potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo. Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo ostvareni su u iznosu od 4.022,86 eura (uplata pripadajućih sredstava u državni proračun je obavljena). Grad ne vodi evidenciju potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, uz obrazloženje da ih vodi poslovna banka koja uplaćena sredstva doznačuje Gradu. Poslovna banka je u siječnju 2025. Gradu dostavila Obavijest o dospjelim potraživanjima na dan 22. siječnja 2025. za potraživanja u visini šest i više rata u iznosu od 11.021,23 eura, dok izvješće o visini ukupnih potraživanja koncem 2024. nije dostavljeno.

Prema odredbi članka 4., stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao do konca 2024., proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka te rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Također, odredbama članka 8. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je, između ostalog, da knjigovodstvene evidencije u proračunskom računovodstvu osiguravaju podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te stanja imovine i obveza i vlastitih izvora.

Državni ured za reviziju nalaže od poslovne banke zatražiti izvješće o visini ukupnih potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo koncem godine te u glavnoj knjizi evidentirati i financijskim izvještajima iskazati potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

– Popis imovine i obveza

Popis imovine i obveza sa stanjem koncem 2024. je obavljen, ali nije cjelovit. Gradonačelnica je u prosincu 2024. donijela odluku o provođenju popisa imovine i obveza za 2024. te je imenovano povjerenstvo za popis. Izvještaj o obavljenom popisu imovine i obveza sastavljen je u veljači 2025. te je popisana nefinancijska imovina, financijska imovina i obveze, izvanbilančni zapisi, udjeli u trgovačkim društvima i tuđa imovina na korištenju. Potraživanja su popisana pojedinačno prema dužnicima, iznosima te rokovima dospijeca, a obveze pojedinačno po vjerovnicima, iznosima i rokovima dospijeca. Popisne liste sadrže naturalne i vrijednosne pokazatelje.

Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi popisana je u vrijednosti od 2.869.761,06 eura i istovjetna je podacima evidentiranim u poslovnim knjigama. Odnosi se na građevinske objekte u pripremi u vrijednosti od 2.820.852,55 eura, postrojenja i opremu u pripremi u iznosu od 26.627,66 eura te ostalu nefinancijsku dugotrajnu imovinu u pripremi u iznosu od 22.280,85 eura (urbanistički planovi). Za navedenu imovinu nije utvrđen stupanj dovršenosti i predviđeni rok završetka ili predložen drugačiji način rješavanja. Obvezujućom Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija iz 2015. uređena je metodologija obavljanja popisa imovine i obveza, dokumenti, postupci te procedure svih faza provedbe popisa. Između ostalog, određeno je da se u posebne popisne liste popisuje dugotrajna materijalna imovina u pripremi (investicije u tijeku), provjerava i procjenjuje stupanj dovršenosti te predviđa rok završetka ili predlaže drukčiji način rješavanja. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obveznici su primjene navedene Upute.

Državni ured za reviziju nalaže prilikom popisa dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predviđeni rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja u skladu s Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza.

- 2.2. *Grad, u vezi s nalogom da se rashodi i imovina evidentiraju na odgovarajućim računima Računskog plana, u Očitovanju navodi da za iznos evidentiranih rashoda sanacije odlagališta otpada nije došlo do povećanja imovine Grada, jer prema prirodi ulaganja takvo povećanje nije bilo osnovano. Također, navodi da je navedeni način evidentiranja Grad primjenjivao kroz više godina. Nadalje, navodi da je prvim Izmjenama i dopunama Proračuna navedenu aktivnost planirao u okviru kapitalnih pomoći trgovačkom društvu u javnom sektoru. Navodi da je u 2025., po preporuci Državnog ureda za reviziju, proveo sve potrebne reklasifikacije (odlagalište otpada na kapitalne pomoći) te da je na navedeni način osigurana potpuna točnost podataka u tekućem poslovanju i kontinuitet ispravnog izvještavanja. Grad u vezi s nalogom koji se odnosi na izgradnju novog dječjeg igrališta, u Očitovanju navodi da je imovina Grada za navedeni iznos povećana u tijeku obavljanja revizije, da je nepravilnost otklonjena te da je došlo do tehničke, a ne namjerne pogreške kod evidentiranja, kao izolirani slučaj. U vezi s nalogom koji se odnosi na potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, Grad u Očitovanju navodi da je navedeni nalog uvažio te da je od poslovne banke zatraženo izvješće o visini ukupnih potraživanja od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo koncem godine, a na temelju pribavljenih podataka navedena potraživanja evidentirana su u poslovnim knjigama i iskazana u financijskim izvještajima u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.*

Grad prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju da prilikom popisa dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi provjeri i procijeni stupanj dovršenosti te predviđeni rok završetka ili predloži drukčiji način rješavanja, a u Očitovanju navodi da je u Izvještaju o obavljenom popisu imovine na dan 31. prosinca 2025. procijenjen stupanj dovršenosti dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi te utvrđen predviđeni rok završetka u skladu s Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza.

3. Javna nabava

- 3.1. Grad je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje nabave.

Grad je za 2024. donio Plan nabave te pet izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirana je nabava radova, roba i usluga putem 455 postupaka nabave procijenjene vrijednosti od 27.872.676,70 eura, i to 44 otvorena postupka procijenjene vrijednosti od 23.830.059,20 eura te 411 postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 4.042.617,50 eura.

Postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura te radova do 66.360,00 eura uređeni su Pravilnikom o jednostavnoj nabavi iz lipnja 2023. Prema navedenom Pravilniku, nabava je podijeljena na nabavu procijenjene vrijednosti do 9.290,60 eura (jednostavna nabava male vrijednosti) te više od 9.290,60 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove (jednostavna nabava velike vrijednosti). Pri provođenju postupaka jednostavne nabave velike vrijednosti mora se provesti prethodno istraživanje tržišta te se primjenjivati obvezni razlozi isključenja i mogu se primjenjivati ostali razlozi isključenja prema propisima o javnoj nabavi te se mogu primjenjivati dokazi sposobnosti sukladno istim propisima, a ponude se dostavljaju u elektroničkom obliku. Novi Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave donesen je u listopadu 2025.

Rashodi za motorni benzin i dizel gorivo ostvareni su u iznosu od 19.013,49 eura na temelju računa dobavljača s kojim je bio zaključen ugovor u 2017. koji se primjenjivao do 31. prosinca 2018. Nakon isteka roka važenja ugovora nije proveden postupak nabave ni zaključen novi ugovor, a nabava nije planirana planom nabave. Plaćanja su obavljena na temelju računa u kojima su navedene registarske oznake vozila Grada i količine goriva te putem kartica za svako službeno vozilo. Prema odredbama članaka 10. i 12. Pravilnika o jednostavnoj nabavi koji se primjenjivao do 16. listopada 2025., nabava procijenjene vrijednosti veće od 9.290,60 eura, a manje od 26.540,00 eura smatra se jednostavnom nabavom velike vrijednosti za koje je potrebno provesti postupak jednostavne nabave pozivom na dostavu ponuda na adrese elektroničke pošte najmanje tri gospodarska subjekta. Odredbama članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave koji se primjenjuje od 17. listopada 2025. propisano je da se jednostavnom nabavom smatra jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 14.000,00 eura, a manje od 20.000,00 eura za koje je potrebno provesti postupak jednostavne nabave pozivom na dostavu ponuda na elektroničke adrese najmanje tri gospodarska subjekta. Prema odredbama članka 17. navedenog Pravilnika postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno manje od 66.360,00 eura za radove provodi se javnim pozivom za prikupljanje ponuda.

Prema odredbama članka 28. Zakona o javnoj nabavi u planu nabave navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

Državni ured za reviziju nalaže nabavu goriva planirati planom nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te provoditi postupke nabave goriva procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

- 3.2. *Grad prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju te u Očitovanju navodi da je provedena jednostavna nabava goriva u kolovozu 2025., u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave te nakon provedenog postupka zaključen ugovor s odabranim ponuditeljem na razdoblje od jedne godine. Nadalje, navodi da je nabava goriva planirana u Planu nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi i internim aktima Grada.*

Provedba naloga i preporuka

- 1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Grada za 2018., o čemu je sastavljeno Izvješće. O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje. Revizijom za 2024. provjereno je je li Grad postupio prema nalogima i preporukama danim u prošloj reviziji, u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

U tablici u nastavku navode se nalozi (N) i preporuke (P) iz prošle revizije i njihov status.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošlih revizija

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godine prošlih revizija	N ili P	Opis naloga ili preporuke	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4	5	6
1.	Računovodstveno poslovanje	2018.	N	Evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima rashode na računima propisanim Računskim planom proračuna.	27. siječnja 2020.	provedeno
2.		2018.	N	Za nabavljenu dugotrajnu imovinu evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima odgovarajuće povećanje imovine u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	27. siječnja 2020.	provedeno
3.		2018.	N	Rashode za projekte rasporediti u proračunu prema proračunskim klasifikacijama.	27. siječnja 2020.	provedeno
4.	Javna nabava	2018.	N	Ažurno voditi Registar ugovora u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.	27. siječnja 2020.	provedeno
5.	Nalozi i preporuke iz prošle revizije za 2015.	2015.	P	Utvrđiti mogućnost i opravdanost uspostave lokalne riznice, kao sustava kvalitetnijeg upravljanja novčanim sredstvima Grada i njegovih proračunskih korisnika.	31. prosinca 2022.	provedeno
6.		2015.	N	Namjenski utrošiti neutrošena sredstva ostvarena od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i naknade od građana u cijeni usluge odvoza otpada namijenjena za financiranje sanacije odlagališta otpada.	31. prosinca 2022.	djelomično provedeno
7.		2015.	N	Neutrošene namjenske prihode od naknade Gradu za trpljenje odlagališta otpada utrošiti za propisane namjene, odnosno za financiranje aktivnosti unaprjeđenja komunalnog i društvenog standarda naselja u kojem se odlagalište otpada nalazi.	31. prosinca 2022.	djelomično provedeno
8.		2015.	P	Pratiti planirano pokriće manjka prihoda i primitaka.	31. prosinca 2022.	provedeno

- Prema podacima Grada, do 31. prosinca 2025. utrošak neutrošenih sredstava ostvarenih od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, koji je u sufinanciranje uključen od 2004., (zajedno s dijelom sredstava naknade od građana, koji nije bio do 2015. utrošen za predviđene namjene) u ukupnom iznosu od 1.154.471,44 eura planiran je u Proračunu Grada za 2026. za sanaciju odlagališta otpada koja je planirana u ukupnom iznosu od 2.200.000,00 eura. (redni broj 6.)
- Prema podacima Grada stanje neutrošenih namjenskih sredstava za trpljenje odlagališta otpada (prikupljenih u razdoblju od 2007. do 2015.) na 31. prosinca 2024. iznosilo je 77.554,85 eura, a na 31. prosinca 2025. iznosilo je 45.461,17 eura. Sredstva su utrošena za financiranje aktivnosti unaprjeđenja komunalnog i društvenog standarda naselja, a o utrošku sredstava vode se pomoćne evidencije po godinama. (redni broj 7.)

Grad je i nadalje u obvezi postupati prema nalogima Državnog ureda za reviziju, koji nisu provedeni ili nisu u cijelosti provedeni.

- 1.2. *Grad u Očitovanju navodi da će sredstva ostvarena od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te naknada od građana u cijeni usluge odvoza otpada utrošiti tijekom 2026. za propisane namjene, odnosno financiranje izgradnje nove kazete na području odlagališta otpada, čija realizacija započinje u 2026. U vezi s neutrošenim namjenskim prihodima od naknade Gradu za trpljenje odlagališta otpada, u Očitovanju navodi da će navedena sredstva biti utrošena tijekom 2026. za propisane namjene, odnosno za financiranje aktivnosti unaprjeđenja komunalnog i društvenog standarda naselja u kojem se odlagalište otpada nalazi. Također, navodi da je planirano financiranje projekta izgradnje Dječjeg vrtića, za koji je u tijeku postupak javne nabave te da procijenjena vrijednost investicije iznosi 1.652.247,50 eura s PDV-om, pri čemu Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira projekt u iznosu od 380.000,00 eura, a preostali dio će se financirati iz proračuna Grada.*